



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ «ДОМ МИЛОСЕРДИЯ»
(СПб ГБУСОН «ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ «ДОМ МИЛОСЕРДИЯ»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора СПб ГБУСОН
«Центр для несовершеннолетних
«Дом милосердия»
от 17 августа 2017 г. №01-20/46

ПОЛОЖЕНИЕ

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания населения
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Дом милосердия»

О ПОРЯДКЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН, В ТОМ ЧИСЛЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН И ИНЫХ ЛИЦ

1. Общие положения

1.1. Положение Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Дом милосердия» (далее по тексту - Центр) о порядке обслуживания граждан, в том числе несовершеннолетних граждан и иных лиц, кратко именуемое Положение о порядке обслуживания (далее по тексту – Положение), разработано на основании Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 г. № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» и иных нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней по вопросам социального обслуживания населения, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, образования, здравоохранения, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, а также Устава и локальных нормативных актов Центра.

1.2. Настоящее Положение регулирует:

- порядок приема граждан на обслуживание Центра;
- порядок оказания Центром услуг, предусмотренных действующим законодательством, Уставом Центра;
- порядок изменения формы обслуживания;
- порядок прекращения оказания услуг в интересах граждан.

1.3. Центр является поставщиком социальных услуг, специализированным учреждением социальной реабилитации несовершеннолетних, субъектом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних органов социальной

защиты населения, обучающей организацией, организацией, оказывающей медицинские услуги, организацией, осуществляющей отдельные государственные полномочия органов опеки и попечительства.

1.4. Центр оказывает услуги в отношении следующих категорий граждан:

- несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации,
- семьи, находящиеся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, с несовершеннолетними детьми,
- семьи, принявшие на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лица, желающие принять на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.5. Центр осуществляет обслуживание граждан в следующих формах:

- стационарная форма социального обслуживания при временном проживании,
- полустационарная форма социального обслуживания с периодом пребывания свыше четырех часов,
- полустационарная форма социального обслуживания с периодом пребывания до четырех часов.

2. Порядок приема (зачисления) на социальное обслуживание в стационарной форме при временном проживании

2.1. Для приема на социальное обслуживание в Центр в стационарной форме при временном проживании могут обратиться:

- родители, другие законные представители несовершеннолетних;
- несовершеннолетние;
- представители органов опеки и попечительства, органов внутренних дел, органов и учреждений социальной защиты населения, органов и учреждений образования, органов и учреждений здравоохранения, иные юридические или физические лица, действующие, в соответствии с законодательством, в защиту интересов ребенка (детей).

2.2. При наличии свободных мест Центр незамедлительно принимает на социальное обслуживание (в указанной форме) несовершеннолетних:

- проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, в том числе оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, при наличии обстоятельств, которые делают дальнейшее их проживание в семье, в том числе опекунской или приемной, невозможным, противоречащим интересам ребенка, оказывающих крайне отрицательное влияние на физическое или психическое здоровье ребенка, существенно препятствующих его нормальному развитию;
- заблудившихся или подкинутых;
- самовольно оставивших семью, самовольно ушедших из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- не имеющих места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию.

2.3. Основанием для зачисления на социальное обслуживание в Центр в указанных случаях являются:

- обращение в форме личного заявления несовершеннолетнего либо акта, составленного сотрудником Центра;
- заявление родителей несовершеннолетнего или иных законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;
- ходатайство должностного лица, органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

- акт оперативного дежурного территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

2.4. В Центр не могут быть приняты лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания.

2.5. Зачисление на социальное обслуживание в стационарной форме при временном проживании оформляется приказом директора Центра в течение одного рабочего дня с момента обращения.

2.6. Обслуживание несовершеннолетних, зачисленных на основании пункта 2.3. настоящего Положения, осуществляется посредством предоставления срочных социальных услуг в соответствии с направлением на получение срочных социальных услуг, выданным соответствующим органом до момента признания несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании и разработки и утверждения индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее по тексту - ИППСУ) несовершеннолетнему в соответствии с действующим законодательством.

2.7. В иных случаях зачисление несовершеннолетних на стационарное обслуживание при временном проживании производится на основании ИППСУ, разработанной и утвержденной в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Зачисление несовершеннолетнего на обслуживание оформляется приказом директора Центра с заключением договора о предоставлении социальных услуг в течение одних суток с момента предоставления ИППСУ и письменного заявления несовершеннолетнего или его законного представителя о зачислении на социальное обслуживание. ИППСУ является неотъемлемой частью договора о социальном обслуживании.

3. Порядок приема (зачисления) на социальное обслуживание

в полустационарной форме с периодом пребывания свыше четырех часов

3.1. На социальное обслуживание в полустационарной форме с периодом пребывания свыше четырех часов могут быть зачислены несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, в том числе оставшиеся без попечения родителей.

3.2. Для приема на социальное обслуживание в Центр в полустационарной форме с периодом пребывания свыше четырех часов могут обратиться:

- родители, другие законные представители несовершеннолетних;

- несовершеннолетние;

- представители органов опеки и попечительства, органов внутренних дел, органов и учреждений социальной защиты населения, органов и учреждений образования, органов и учреждений здравоохранения, иные юридические или физические лица, действующие, в соответствии с законодательством, в защиту интересов ребенка (детей).

3.3. Зачисление на обслуживание в Центр производится на основании ИППСУ, разработанной и утвержденной в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Зачисление на обслуживание оформляется приказом директора Центра с заключением договора о предоставлении социальных услуг в течении одних суток с момента предоставления в Центр ИППСУ и письменного заявления несовершеннолетнего или его законного представителя о зачислении на социальное обслуживание. ИППСУ является неотъемлемой частью договора о социальном обслуживании.

4. Порядок приема (зачисления) граждан на социальное обслуживание в полустационарной форме с периодом пребывания до четырех часов

4.1. На обслуживание в полустационарной форме с периодом пребывания до четырех часов могут быть зачислены несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, с несовершеннолетними детьми, семьи, принявшие на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.2. Для приема на социальное обслуживание в Центр в полустационарной форме с периодом пребывания до четырех часов могут обратиться:

- родители, другие законные представители несовершеннолетних;
- несовершеннолетние;
- представители органов опеки и попечительства, органов внутренних дел, органов и учреждений социальной защиты населения, органов и учреждений образования, органов и учреждений здравоохранения, иные юридические или физические лица, действующие, в соответствии с законодательством, в защиту интересов ребенка (детей).

4.3. Зачисления на обслуживание в полустационарной форме с периодом пребывания до четырех часов производится на основании ИППСУ, разработанной и утвержденной в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Зачисление на обслуживание в полустационарной форме с периодом пребывания до четырех часов оформляется приказом директора Центра с заключением договора о предоставлении социальных услуг в течении одних суток с момента предоставления в Центр ИППСУ и письменного заявления гражданина или его законного представителя о зачислении на социальное обслуживание. ИППСУ является неотъемлемой частью договора о социальном обслуживании.

5. Порядок оказания Центром социальных услуг

5.1. Центр предоставляет услуги в интересах граждан, в том числе несовершеннолетних граждан (далее по тексту – Клиенты) в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.2. Порядок предоставления услуг в интересах Клиентов фиксируется в договоре о предоставлении социальных услуг (Приложение 1).

5.3. Центр предоставляет услуги в соответствии с утвержденным ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными бюджетными учреждениями Санкт-Петербурга, подведомственными администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга, в сфере социальной защиты населения в качестве основных видов деятельности и утвержденным ИППСУ, выданным Клиенту.

5.4. Форма социального обслуживания Клиента, виды, объем, периодичность, условия и сроки предоставления социальных услуг определяются в соответствии с индивидуальной потребностью Клиента при составлении ИППСУ и в письменном виде согласовываются с Клиентом или его законным представителем.

5.5. Порядок предоставления Центром услуг может быть изменен по Соглашению сторон, либо по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Обязательства и права Центра в ходе оказания социальных услуг

6.1. В ходе оказания социальных услуг, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг, Центр обязан:

- предоставлять Клиенту услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29 декабря 2014 г. № 1283, ИППСУ и договором о предоставлении социальных услуг;
- предоставлять бесплатно в доступной форме Клиенту и/или его законному

представителю информацию о его правах и обязанностях, видах услуг, оказываемых клиенту, сроках, порядке и условиях их предоставления;

- использовать информацию о Клиенте в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями о персональных данных, о защите персональных данных;

- обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Клиента при условии соблюдения Клиентом и/или его законным представителем правил, действующих в Центре;

- своевременно в письменной форме информировать Клиента об изменении порядка и условий предоставления услуг, оказываемых в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг;

- вести учет услуг, оказанных Клиенту;

- исполнять иные обязательства в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и нормами действующего законодательства.

6.2. В ходе оказания социальных услуг, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг, Центр имеет право:

- отказать в предоставлении услуг Клиенту в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, а также в случае возникновения у Клиента, получающего услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

- требовать от Клиента и/или его законного представителя соблюдения условий договора о предоставлении социальных услуг;

- получать от Клиента и/или его законного представителя информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по договору о предоставлении социальных услуг. В случае непредоставления либо неполного предоставления Клиентом и/или его законным представителем такой информации (сведений, документов), Центр вправе приостановить исполнение своих обязательств по договору о предоставлении социальных услуг до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

6.3. Центр не вправе передавать исполнение обязательств по договору о предоставлении социальных услуг третьим лицам.

7. Обязательства и права Клиента и/или его законного представителя в ходе получения социальных услуг

7.1. В ходе получения социальных услуг Клиент и/или его законный представитель обязан:

- соблюдать сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг;

- представлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29 декабря 2014 г. № 1283;

- информировать в письменной форме Центр о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) договора о предоставлении социальных услуг;

- уведомлять в письменной форме Центр об отказе от получения услуг, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг;

- соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;

- сообщать в Центр о выявленных нарушениях порядка.

7.2. В ходе получения социальных услуг Клиент и/или его законный представитель имеет право:

- на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах услуг, которые будут оказаны клиенту в соответствии с ИППСУ,

сроках, порядке и условиях их предоставления;

- потребовать расторжения Договора о предоставлении социальных услуг при нарушении Центром условий указанного Договора.

8. Порядок прекращения оказания Центром социальных услуг

8.1. Предоставление услуг может быть прекращено по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Предоставление оказания услуг Центром прекращается в сроки, предусмотренные договором о предоставлении социальных услуг, либо со дня письменного уведомления Центром Клиента и/или его законного представителя об отказе от исполнения договора о предоставлении социальных услуг.

8.3. По результатам оказания услуг Центр представляет Клиенту или его законному представителю акт о социальных услугах, предоставленных поставщиком социальных услуг в Санкт-Петербурге (Приложение 2), подписанный директором Центра, в 2 экземплярах, являющийся неотъемлемой частью договора о предоставлении социальных услуг.

9. Порядок изменения формы предоставляемых услуг

9.1. Решение об изменении формы предоставления социальных услуг принимаются с учетом интереса и потребностей Клиента.

9.2. При изменении формы предоставления социальных услуг в порядке, предусмотренном настоящим Положением и договором о предоставлении социальных услуг, прекращается предоставление услуг в производимой форме. Для дальнейшего получения услуг во вновь избранной форме Клиенту необходимо обратиться с заявлением в Комиссию по принятию решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

9.3. С момента прекращения действия договора о предоставлении социальных услуг в производимой форме до момента выдачи ИПКСУ и заключения договора о предоставлении социальных услуг во вновь избранной форме, Центр в интересах клиента может не прекращать его социального обслуживания.

9.4. Изменения формы предоставления услуг оформляется приказом директора Центра о переводе на иную форму социального обслуживания.

10. Порядок предоставления Центром образовательных услуг

10.1. Порядок предоставления Центром образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в стационарной форме при временном проживании

Несовершеннолетние в возрасте от 3 до 7 лет, зачисляемые в Центр на социальное обслуживание в стационарной форме при временном проживании, как правило, обучаются по образовательной программе дошкольного образования в воспитательной группе «Дошкольники».

Обучение осуществляется на основании Договора об обучении по образовательной программе дошкольного образования (далее по тексту – Договор о дошкольном образовании, Приложение 3).

Обучение осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее по тексту - ФГОС дошкольного образования), по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной на основе примерной образовательной программы «Детство» под редакцией Т.И.Бабаевой, А.Г.Гогоберидзе, О.В. Солнцевой и др. (далее по тексту – Программа дошкольного образования)

Обучение производится в очной форме.

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) устанавливается в соответствии со сроком пребывания (реабилитации) несовершеннолетнего в Центре.

Обучение осуществляется на безвозмездной основе.

Законный представитель несовершеннолетнего может отказаться от предоставления Центром образовательных услуг при условии обеспечения им лично или при содействии Центра получения несовершеннолетним образовательных услуг в иной организации с учетом состояния здоровья несовершеннолетнего, особенностей его развития, возможностей к адаптации и пр.

10.1.1. Обязательства Центра в ходе оказания образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования

В ходе оказания образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования Центр обязан:

- обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Центра, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности несовершеннолетнего и его законного представителя;

- обеспечить надлежащее предоставление услуг в соответствии с условиями Договора о дошкольном образовании;

- обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья несовершеннолетнего, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов;

- учитывать индивидуальные потребности несовершеннолетнего, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения несовершеннолетним программы дошкольного образования на разных этапах ее реализации;

- проявлять уважение к личности несовершеннолетнего и оберегать его от всех форм физического и психического насилия;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за несовершеннолетним, его содержания в Центре в соответствии с установленными нормами;

- обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды;

- обеспечивать несовершеннолетнего необходимым сбалансированным питанием в соответствии с меню, утвержденным согласно действующему законодательству;

- использовать информацию о несовершеннолетнем и его законном представителе в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных, требованиями о защите персональных данных.

10.1.2. Права Центра в ходе оказания образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования

В ходе оказания образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования Центр имеет право:

- самостоятельно осуществлять образовательную деятельность;

- предоставлять несовершеннолетнему дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

10.1.3. Обязательства представителя несовершеннолетнего в ходе получения несовершеннолетним образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования

В ходе получения несовершеннолетним образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования его законный представитель обязан:

- соблюдать требования учредительных документов Центра, правил, установленных локальными нормативными актами Центра, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, иным сотрудникам Центра и воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство;
- бережно относиться к имуществу Центра, возмещать ущерб, причиненный несовершеннолетним имуществу Центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- при поступлении несовершеннолетнего в Центр и в период действия Договора о дошкольном образовании своевременно предоставлять необходимые документы;
- незамедлительно сообщать в Центр об изменении контактного номера телефона и адреса места жительства.

10.1.4. Права представителя несовершеннолетнего в ходе получения несовершеннолетним образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования

В ходе получения несовершеннолетним образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования его законный представитель имеет право:

- получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных Договором о дошкольном образовании; о поведении, эмоциональном состоянии несовершеннолетнего во время его пребывания в Центре, его развитии, способностях, отношении к образовательной деятельности.
- знакомиться с Уставом Центра, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность организации и осуществление образовательной деятельности в рамках реализации Договора о дошкольном образовании;
- принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Центре (праздничные мероприятия, мастер-классы и иные мероприятия).

10.2. Порядок предоставления Центром образовательной услуги по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в стационарной форме при временном проживании и в полустационарной форме с периодом пребывания свыше четырех часов

Центр предоставляет образовательную услугу по дополнительным образовательным программам социально-педагогической и художественной направленности (далее – дополнительные образовательные программы).

Обучение осуществляется на основании Договора об оказании образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (Приложение 4).

Обучение осуществляется в очной форме.

Вид программ: экспериментальные и модифицированные, в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами.

Срок предоставления услуги (продолжительность обучения по дополнительным образовательным программам) устанавливается в соответствии со сроком обслуживания несовершеннолетнего на основании договора о предоставлении социальных услуг.

Обучение осуществляется на безвозмездной основе.

10.2.1. Обязательства Центра в ходе оказания образовательной услуги по дополнительным образовательным программам

В ходе оказания образовательной услуги по дополнительным образовательным программам Центр обязан:

- обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги по дополнительным образовательным программам;
- обеспечить несовершеннолетнему условия для освоения дополнительных образовательных программ;
- обеспечить несовершеннолетнему уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

10.2.2. Права Центра в ходе оказания образовательной услуги по дополнительным образовательным программам

В ходе оказания образовательной услуги по дополнительным образовательным программам Центр имеет право:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать систему оценки, формы текущего контроля, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации несовершеннолетнего;
- применять по отношению к несовершеннолетнему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами Центра.

10.2.3. Права представителя несовершеннолетнего в ходе получения несовершеннолетним образовательной услуги по дополнительным образовательным программам

В ходе получения несовершеннолетним образовательной услуги по дополнительным образовательным программам представитель несовершеннолетнего имеет право:

- получать от Центра информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения указанной услуги.

10.2.4. Обязательства несовершеннолетнего в ходе получения образовательной услуги по дополнительным образовательным программам:

В ходе получения образовательной услуги по дополнительным образовательным программам несовершеннолетний обязан:

- соблюдать правила, установленные действующим законодательством и локальными нормативными актами Центра.

10.2.5. Права несовершеннолетнего в ходе получения образовательной услуги по дополнительным образовательным программам:

В ходе получения образовательной услуги по дополнительным образовательным программам несовершеннолетний имеет право:

- получать информацию от сотрудников Центра по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления указанной услуги;
- обращаться к сотрудникам Центра по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Центра, необходимым для освоения дополнительных образовательных программ;
- принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организуемых Центром.

11. Порядок подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка

11.1 Подготовка лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка (далее по тексту – Граждане), осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Порядком организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 N 235, на основании договоров о передаче полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан между Центром и Местными администрациями внутригородских Муниципальных образований Муниципальных округов (далее по тексту – Органы опеки).

11.2. Первичный прием обращений Граждан осуществляется по телефонам (812)321 07 73 и (812)321 80 78 по будним дням с 9.30 до 18.00 либо по электронной почте mail@domnus.org.

11.3 Для зачисления на подготовку Гражданин предоставляет в Центр направление Органа опеки, личное заявление, паспорт, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

11.4. Зачисление Гражданина на подготовку осуществляется приказом директора Центра.

11.5. Подготовка осуществляется в соответствии с программой, разработанной с учетом требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 20.08.2012 N 623.

11.6. Срок прохождения подготовки составляет период с даты зачисления Гражданина на подготовку до даты выдачи свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (далее – Свидетельство) и социально-психологического заключения о готовности и способности семьи гражданина к приему ребенка на воспитание в семью.

11.7. Подготовка проводится в очной форме на русском языке.

11.8. Подготовка осуществляется преимущественно в групповой форме. В исключительных случаях подготовка может осуществляться только в индивидуальной форме.

11.9. По окончании подготовки Гражданину лично выдается Свидетельство по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. № 623 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 августа 2012 г., регистрационный № 25269). Свидетельство выдается гражданам, пропустившим не более 30% занятий.

11.10. Гражданам, пропустившим более 30% занятий, выдается справка о прохождении части подготовки. В таком случае Гражданин имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе граждан, которые будут проходить подготовку.

Договор о предоставлении социальных услуг

_____ « » _____ 20 г.
(место заключения договора)

№ _____

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного представителя Исполнителя)
(основание правомочия: устав, доверенность, др.)

с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик» _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства Заказчика)

в лице _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя Заказчика)

проживающий (-ая) по адресу: _____
(указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика
или адрес места нахождения государственного органа)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику бесплатно на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее - Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг индивидуальной программой, и в согласованном Сторонами виде являются приложением к настоящему Договору.

3. Место оказания Услуг: _____
(указывается адрес места оказания услуг)

4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2 экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

II. Взаимодействие Сторон

5. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти, а также индивидуальной программой и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика при условии соблюдения Заказчиком правил, действующих в организации;

д) своевременно и в письменной форме информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором;

е) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

ж) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

6. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

8. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти;

в) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

г) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

д) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;

е) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления;

б) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Основания изменения и расторжения Договора

10. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

12. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

13. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Срок действия Договора и другие условия

14. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до _____
(указать срок)

15. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VI. Адрес (место нахождения место жительства), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель

(полное наименование Исполнителя)

Адрес (место нахождения) Исполнителя:

(ИНН Исполнителя)

(должность руководителя Исполнителя)

(фамилия, инициалы)

М.П.

Заказчик

(фамилия, имя, отчество Заказчика)
серия ____ номер _____ дата выдачи _____

(данные документа удостоверяющие личность Заказчика)
Адрес места жительства: _____

Законный представитель Заказчика

(фамилия, имя, отчество законного представителя Заказчика)
серия ____ номер _____ дата выдачи _____

(данные документа удостоверяющие личность законного представителя Заказчика)

Адрес места жительства или адрес места нахождения государственного органа:

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

(личная подпись)

**АКТ
о социальных услугах, предоставленных
поставщиком социальных услуг в Санкт-Петербурге**

« » _____ _____ г.

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного представителя Поставщика)

действующего на основании _____

(основание правомочия: устав, доверенность, др.)

с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Получателя социальных услуг)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Получатель» _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Получателя)

проживающий (-ая) по адресу: _____

(адрес места жительства Получателя)

в лице _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя Получателя)

проживающей по адресу: _____

(указывается адрес места жительства законного представителя Получателя
или адрес места нахождения государственного органа)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, во исполнение Договора о предоставлении социальных услуг от «___» _____ 20___ г. №___ составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. За период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. Поставщиком предоставлены Получателю социальные услуги стоимостью:

| № п/п | Наименование социальных услуг | Количество оказанных социальных услуг, единиц | Тариф на социальную услугу, предоставляемую поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге, рублей | Стоимость оказанных социальных услуг, рублей |
|----------|--|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Социально-бытовые услуги: | | | |
| 1.1 | | | X | X |
| 1.2 | | | X | X |
| ... | | | X | X |
| 2 | Социально-медицинские услуги | | | |
| 2.1 | | | X | X |
| 2.2 | | | X | X |
| ... | | | X | X |
| 3 | Социально-психологические услуги: | | | |
| 3.1 | | | X | X |

| № п/п | Наименование социальных услуг | Количество оказанных социальных услуг, единиц | Тариф на социальную услугу, предоставляемую поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге, рублей | Стоимость оказанных социальных услуг, рублей |
|----------|---|---|--|--|
| 3.2 | | | X | X |
| ... | | | X | X |
| 4 | Социально-педагогические услуги: | | | |
| 4.1 | | | X | X |
| 4.2 | | | X | X |
| ... | | | X | X |
| 5 | Социально-трудовые услуги | | | |
| 5.1 | | | X | X |
| 5.2 | | | X | X |
| ... | | | X | X |
| 6 | Социально-правовые услуги: | | | |
| 6.1 | | | X | X |
| 6.2 | | | X | X |
| ... | | | X | X |
| Итого | | | | X |

2. Получатель претензий к объему, качеству и срокам оказания социальных услуг не имеет.

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

3. Общая стоимость предоставленных социально-бытовых и социально-медицинских услуг составляет: 0 (ноль) (сумма прописью) рублей:

4. Получатель отказывается от части объема социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых или социально-трудовых услуг (**нужное подчеркнуть**), предоставляемых ему в соответствии с ИППСУ № _____ от «__» _____ 20__ г.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для Поставщика и Получателя.

6. Подписи Сторон

Поставщик

(полное наименование Поставщика)

Адрес (место нахождения) Поставщика:

(ИНН Поставщика)

(должность руководителя Поставщика)

(фамилия, инициалы)

(личная подпись)

Получатель

(фамилия, имя, отчество Заказчика)
серия _____ номер _____ дата выдачи _____

(данные документа удостоверяющие личность Получателя)

Адрес места жительства: _____

Законный представитель Получателя

(фамилия, имя, отчество законного представителя Получателя)
серия _____ номер _____ дата выдачи _____

(данные документа удостоверяющие личность законного представителя Получателя)

Адрес места жительства или адрес места нахождения государственного органа:

(фамилия, инициалы)

(личная подпись)

М.П.

**Договор об обучении по образовательной программе
дошкольного образования**

_____ « » _____ г.
(место заключения договора)

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам)

осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от « » _____
20__ г. № _____ выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____
(наименование должности, ФИО представителя Исполнителя)

действующего на основании Устава с одной стороны,

и _____, именуемый (-ая) в дальнейшем
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя ребенка)

«Заказчик», проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства Заказчика)

с другой стороны, действующий (-ая) в интересах несовершеннолетнего (-ей):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

именуемого (-ой) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Сторонами,
заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в сообществе воспитательная группа «Дошкольники», присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы: **основная образовательная программа дошкольного образования** (разработана на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой и др. (2014 г.).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения): **устанавливается в соответствии со сроком пребывания (реабилитации) Воспитанника в учреждении.**

1.5. Режим пребывания Воспитанника в учреждении – **временное проживание (круглосуточное пребывание).**

1.6. Воспитанник зачисляется на обслуживание в стационарное отделение «Социальный приют», включающее группу длительного пребывания и семейные воспитательные группы.

1.7. Обучение осуществляется на безвозмездной основе.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.2. Знакомиться с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения и осуществление образовательной деятельности в рамках реализации положений настоящего Договора.

2.2.3. Принимать участие в организации и проведении в учреждении совместных мероприятий с Воспитанником (праздничные мероприятия, мастер-классы и иные мероприятия).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг по настоящему Договору в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с меню утвержденным, согласно действующему законодательству.

2.3.10. Уведомить Заказчика в двухнедельный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренной настоящим Договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил, установленных локальными нормативными актами Исполнителя, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальными нормативными документами учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного номера телефона и адреса места жительства.

3. Основания изменения и расторжения договора

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в ином порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

3.4. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня начала обучения Воспитанника по образовательной программе начального общего образования.

4. Заключительные положения

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора и другие условия

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания срока социального обслуживания Воспитанника в стационарной форме при временном проживании в учреждении.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

(полное наименование Исполнителя)

Адрес (место нахождения) Исполнителя:

(ИНН Исполнителя)

(должность руководителя Исполнителя)

(фамилия, инициалы)

(личная подпись)

М.П.

Заказчик

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика)

паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____

дата выдачи _____

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____

Место работы: _____

(фамилия, инициалы)

(личная подпись)

**Договор об оказании образовательных услуг
по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам**

_____ «__» _____ г.
(место заключения договора)

_____ (полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам)

осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «__» _____
20__ г. № _____ выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____
(наименование должности, ФИО представителя Исполнителя)

действующего на основании Устава с одной стороны,

и _____, именуемый (-ая) в дальнейшем
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя ребенка)

«Заказчик», проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства Заказчика)

с другой стороны, действующий (-ая) в интересах несовершеннолетнего (-ей):

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

именуемого (-ой) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Сторонами,
заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется на безвозмездной основе предоставить образовательную
услугу по дополнительным образовательным программам социально-педагогической и
художественной направленности

_____,
(наименование дополнительных образовательных программ)
(далее – Образовательные программы)

1.2. Форма обучения: **очная**.

1.3. Вид программ: **экспериментальные и модифицированные**, в пределах
федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами и
образовательными программами Исполнителя.

1.4. Срок предоставления услуги (продолжительность обучения по образовательным
программам) устанавливается в соответствии со сроком пребывания (реабилитации)
Обучающегося в учреждении.

2. Права Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать систему оценки, формы текущего контроля, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять по отношению к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательных программ.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

3.1.2. Обеспечить Обучающемуся необходимые условия для освоения Образовательных программ.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.2.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.2.2. Обучаться по Образовательным программам с соблюдением требований, установленных учебным планом Исполнителя.

3.2.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в ином порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора и другие условия

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до окончания срока социального обслуживания Обучающегося Исполнителем.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

(полное наименование Исполнителя)

Адрес (место нахождения) Исполнителя:

(ИНН Исполнителя)

(должность руководителя Исполнителя)

(фамилия, инициалы)

(личная подпись)

М.П.

Заказчик

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика)

паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____

дата выдачи _____

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____

Место работы: _____

(фамилия, инициалы)

(личная подпись)